

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

Zamawiający: Górnośląskie Przedsiębiorstwo Wodociągów S.A., 40-026 Katowice, ul. Wojewódzka 19, zarejestrowane w Rejestrze Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Katowice-Wschód w Katowicach, Wydział VIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000247533, NIP 6340128788, REGON 271506695, wysokość kapitału zakładowego: 425 875 100,00 zł, wpłacono w całości, posiadające status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013 roku o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych, tel.: +48 32 6038861, <http://www.gpw.katowice.pl>, zwane dalej „Zamawiającym”.

1. Nazwa zadania:

„Sprzątanie budynku mieszkalnego w Kobiernicach”.

2. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi sprzątania wokół budynku mieszkalnego w Kobiernicach.

Opis obiektu

Budynek mieszkalny Kobiernice
ul. Bielska 9, 40-356 Kobiernice

Trawniki: 6 460 m²,
Chodniki oraz drogi: 2 618 m²
Żywopłot – 42 mb

Wymagany zakres usługi:

Sprzątanie terenu wokół budynku w tym usuwanie zanieczyszczeń oraz pielęgnacja terenów zielonych latem – między innymi koszenie trawy raz na 2 – 3 tygodnie, zbieranie trawy, liści oraz wywożenie na bieżąco we własnym zakresie trawy i liści, aby nie zalegały na posesji. Przycinanie żywopłotu (3 razy - w okresie od kwietnia do października w danym roku).

Zimą – codziennie (włącznie z dniami ustawowo wolnymi od pracy w tym w soboty):

- odśnieżanie i usuwanie gołoledzi z wszystkich chodników i dróg, posypywanie piaskiem i solą (nabytymi przez Wykonawcę we własnym zakresie i na jego koszt) - w razie potrzeby przy intensywnych opadach i oblodzeniu dwa razy dziennie.

3. Kod CPV:

- 90910000-9 – Usługi sprzątnia
- 90620000-9 – Usługi odśnieżania
- 77314100-5 - Usługi w zakresie trawników
- 77342000-9 – Przcinaanie żywopłotów

4. **Termin realizacji zamówienia:** 01.04.2025r. do 31.03.2028r.

5. **Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.**

6. **Zamawiający przewiduje/nie przewiduje II etapu postępowania.**

7. Warunki udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie przesłanek ujętych w załączniku nr 3 do Zaproszenia i spełniają następujące warunki dotyczące:

- a) Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym: Zamawiający nie określa ww. warunku;
- b) Uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów: Zamawiający nie określa ww. warunku;
- c) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej: Zamawiający nie określa ww. warunku;
- d) Zdolności technicznej lub zawodowej: **Zamawiający uzna ten warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonuje w sposób należyty: co najmniej dwie usługi sprzątnia, z których każda spełnia następujące wymogi:**
 - świadczona była/jest nieprzerwanie przez minimum 6 miesięcy,
 - o wartości nie mniejszej niż 30.000,00 zł brutto.

7.1. Wykonawca, zgodnie z art. 35 Regulaminu, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu opisanych w pkt 7 lit. d) powyżej może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

7.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienia będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

7.3. Z dokumentu (np. zobowiązania), o którym mowa w pkt 7.2. powyżej musi wynikać w szczególności:

- a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia;
- c) charakter stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem;
- d) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

7.4. **Zobowiązanie takie należy złożyć w formie pisemnej** Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia ww. zasobów odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek niedostępności tych zasobów, chyba że za niedostępność zasobów nie ponosi winy.

7.5. **Uwaga:** *Zobowiązanie podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia musi zawierać oświadczenie o treści: „Oświadczamy, iż odpowiadamy solidarnie z Wykonawcą*

za ewentualną szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie będziemy ponosić winy”.

8. Wykaz dokumentów wymaganych od Wykonawców:

1. Formularz ofertowy – zgodnie ze wzorem załącznik nr 1.
2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – zgodnie ze wzorem załącznik nr 2.
3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – zgodnie ze wzorem załącznik nr 3.
4. Wykaz wykonanych usług – zgodnie ze wzorem załącznik nr 4.

9. Kryteria oceny ofert:

1. Wykonawcy w formularzu ofertowym będą wskazywać oferowaną cenę oraz wysokość ulgi PFRON. Zamawiający obliczy punktację w ramach kryterium oceny ofert na podstawie ceny z uwzględnieniem ulgi na PFRON (na potrzeby obliczenia punktacji do wzoru zostaną podstawione ceny netto pomniejszone o deklarowaną ulgę na PFRON, z uwagi na fakt, że ulga odliczana jest od kwoty netto).
2. Cena ofertowa obliczona w sposób wskazany w ust. 1 powyżej, będzie oceniana na podstawie liczby punktów, przyznanych w następujący sposób:

$$A = \frac{\text{Cena najniższej oferty}}{\text{Cena ocenianej oferty}} \times 100 \text{ pkt.}$$

ii. Cena ocenianej oferty

gdzie: "A" oznacza liczbę punktów przyznaną danej ofercie za cenę

3. Przy obliczaniu punktów Zamawiający zastosuje zaokrąglenie do dwóch miejsc po przecinku.
4. Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą, którego oferta będzie najkorzystniejsza, tj. otrzyma najwyższą ocenę punktową.
5. Jeżeli nie można, wybrać oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że złożono dwie lub więcej ofert o takiej samej cenie Zamawiający wezwie Wykonawców do złożenia ofert dodatkowych przy czym ceny tych ofert nie mogą być wyższe niż w pierwotnie złożonej ofercie.
6. Oferta, która otrzyma najwyższą liczbę punktów, zostanie uznana za najkorzystniejszą.
7. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty:
 - a. o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także informacje dotyczące ceny, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - b. o Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone oraz którzy zostali wykluczeni, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
8. Informacje, o których mowa w ust. 7a) Zamawiający zamieszcza także na swojej stronie internetowej www.gpw.katowice.pl.

10. Sposób przygotowania oferty:

- 10.1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim; wszystkie rozliczenia dokonywane będą w złotych polskich.

- 10.2. Cenę oferty należy podać w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Łączna cena oferty musi obejmować cały zakres zamówienia, określony w zapytaniu ofertowym.
- 10.3. Oferta musi być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
- 10.4. Pełnomocnictwo ustanowione do reprezentowania Wykonawcy/ów ubiegającego/cych się o udzielenie zamówienia, jeżeli uprawnienie do reprezentacji nie wynika z innych dołączonych dokumentów.
- 10.5. Ofertę składa się w kopercie uniemożliwiającej jej wcześniejsze otwarcie lub ujawnienie treści oferty. Oferta powinna być zaadresowana na Górnośląskie Przedsiębiorstwo Wodociągów Spółka Akcyjna ul. Wojewódzka 19, 40-026 Katowice. Koperta powinna zawierać zapis „**NIE OTWIERAĆ**” przed dniem **04.03.2025r. godzina 11³⁰** oraz nazwę przedmiotu zamówienia.
- 10.6. Oferta winna obejmować wszystkie koszty wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i zapisami niniejszego zaproszenia.
- 10.7. Wykonawca podaje cenę ofertową na formularzu oferty, zgodnie z załącznikiem nr 1 do zaproszenia do składania ofert.

11. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert:

1. Ofertę należy dostarczyć na adres;

Górnośląskie Przedsiębiorstwo Wodociągów S.A.

ul. Wojewódzka 19, 40-026 Katowice

Wydział Nieruchomości pokój 3

lub

Kancelaria Zamawiającego

Oferty można dostarczyć:

- Za pośrednictwem poczty (kurierem).
Decydująca jest data i godzina dostarczenia przesyłki do siedziby Zamawiającego.
 - Osobiście.
2. Termin złożenia ofert upływa w dniu: **04.03.2025r. godzina 11⁰⁰**
 3. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Górnośląskiego Przedsiębiorstwa Wodociągów S.A. ul. Wojewódzka 19, 40-026 Katowice, pokój nr 3 w dniu: **04.03.2025r. godzina 11³⁰**
 4. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny i terminu wykonania zamówienia.

12. Termin związania ofertą:

Termin związania ofertą wynosi: 50 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

13. Osoba uprawniona do kontaktów:

Osobą wyznaczoną do kontaktu z Wykonawcami jest pani Beata Nowacka, Wydział Nieruchomości nr telefonu: 32/ 60-38-730, adres e-mail: b.nowacka@gpw.katowice.pl

14. Istotne dla Zamawiającego postanowienia umowy, zawiera załączony do niniejszego zaproszenia wzór umowy załącznik nr 5.

15. Klauzula informacyjna dotycząca zasad przetwarzania danych osobowych.

Informujemy, zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 RODO, że od dnia 25 maja 2018 r., tj. od dnia obowiązywania Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), że:

1. Administratorem przekazanych przez Państwa firmę danych osobowych w ramach współpracy/umowy jest Górnośląskie Przedsiębiorstwo Wodociągów S.A. w Katowicach z siedzibą przy ul. Wojewódzkiej 19, 40-026 Katowice (dalej GPW S.A.).

Uwaga: Jeżeli w ramach współpracy/umowy przekazują nam Państwo dane osobowe swoich pracowników/współpracowników, informujemy, iż niniejsza Klauzula informacyjna ma zastosowanie także do nich i powinna zostać im przez Państwa udostępniona.

2. Dane osobowe przetwarzane będą zgodnie z wymogami RODO oraz powiązanymi powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, m.in. są to:

- a) Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, (tj. Dz. U. z 2020r. poz. 1740);
- b) Ustawa z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców, (tj. Dz. U. z 2021r. poz. 162);
- c) Ustawa z dnia 15 września 2000 r. Kodeks spółek handlowych (tj. Dz. U. z 2020r. poz. 1526);
- d) Ustawa z dnia 6 marca 2018 r. o Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej i Punkcie Informacji dla Przedsiębiorcy, (tj. Dz. U. z 2020r. poz. 2296);
- e) Ustawa z dnia 6 marca 2018 r. o zasadach uczestnictwa przedsiębiorców zagranicznych i innych osób zagranicznych w obrocie gospodarczym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, (tj. Dz. U. z 2021r. poz. 994);
- f) Ustawa z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, (tj. Dz. U. z 2020r. poz. 344).

3. Inspektorem Ochrony Danych u Administratora jest Maciej Zaremba, e-mail: iodo@gpw.katowice.pl, nr telefonu: +48 32 60 38 741 (Inspektor jest do Państwa dyspozycji w zakresie każdej kwestii czy wątpliwości dot. danych osobowych).

4. Przekazane przez Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu wykonywania umowy, w celu realizacji innych świadczeń na podstawie jednoznacznie udzielonej zgody, w wykonaniu obowiązków wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów prawa oraz dla celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez GPW S.A., w tym w celu realizacji umowy, rozpatrywania reklamacji oraz ustalenia, dochodzenia i obrony ew. roszczeń - zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a), b), c) i f) RODO.

5. Państwa dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie przez okres obowiązywania umowy lub do czasu wygaśnięcia wzajemnych roszczeń wynikających z umowy z GPW S.A.

6. Odbiorcami Państwa danych osobowych będą podmioty powiązane z GPW S.A., świadczące usługi na rzecz GPW S.A. oraz podmioty współpracujące z GPW S.A. W każdej chwili udostępnimy stosowną listę, o ile nie wywoła to kolizji z innymi przepisami prawa.

7. Zebrane od Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do podmiotów poza Unią Europejską lub Europejskim Obszarem Gospodarczym.

8. Posiadają Państwo prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych (jeśli jest to zasadne), prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie (o ile nie wywołuje to kolizji prawnej z innymi powszechnie obowiązującymi przepisami prawa).

9. Posiadają Państwo prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego w razie stwierdzenia, iż przetwarzanie Państwa danych osobowych narusza przepisy RODO lub inne powiązane przepisy powszechnie obowiązującego prawa. Podmiotem właściwym do wnoszenia skarg jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych oraz Urząd Ochrony Danych Osobowych.
10. Podanie przez Państwa danych osobowych jest zawsze dobrowolne i wynika z zawartej umowy (i/lub prowadzonej współpracy gospodarczej), jednakże niepodanie danych osobowych może skutkować całkowitą lub częściową niemożnością realizacji umowy przez GPW S.A.
11. Podane przez Państwa dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu [tj. zbieraniu i analizowaniu jednostkowych informacji o indywidualnym kontrahencie na podstawie jej/jego zachowań zw. z korzystaniem z internetowych (cyfrowych) usług Administratora i tworzeniu na tej podstawie np. prognozy zachowań przedsiębiorcy.

Załączniki:

1. Formularz oferty,
2. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,
3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia,
4. Wykaz wykonanych usług,
5. Wzór umowy,